



Relatório Parcial do Comitê Gestor de Implantação do SIG

Período: Novembro/2014 a Maio/2015

Sumário

1- Introdução	3
2- Cronograma de execução	4
3- Atividades Realizadas	4
3.1- Atividades relacionadas à implantação e uso do software	4
Atividades Internas - NTI	5
3.2- Planejamento e Definição da Metodologia de trabalho.....	5
3.3- Apresentação do Projeto de Implantação à Comunidade Acadêmica	7
3.4- Instrumentos de divulgação do Projeto	7
3.5- Treinamentos e Web Conferências.....	7
3.6- Seminário de Apresentação dos Módulos estudados.....	8
4- Próximos Passos	9

1- Introdução

Este Relatório visa descrever as atividades realizadas pelo Comitê Gestor de Implantação do SIG-UFABC, no período de Novembro de 2014, quando foi assinado o convênio com a UFRN para obtenção da licença do software, até início Maio de 2015.

O Comitê Gestor de Implantação do SIG-UFABC foi instituído pela Portaria da Reitoria N° 1018, de 18 de dezembro de 2014, sendo composto por 10 (dez) membros executivos e seus respectivos suplentes, sob a coordenação do primeiro:

- I. Alda Maria Napolitano Sanchez e Rafael Rondina, representantes da PROPLADI;
- II. Lilian Watarai Noda e André Bezerra, representantes da PROPES;
- III. Eneyas Dutra Barbosa e Marta Oliveira Rodrigues Pimenta, representantes da PROGRAD;
- IV. Carla Cristiane Paz Felix e Adriene Bispo, representantes da PROAP;
- V. Kleber Ferreira e Jussara Aparecida de Almeida Pagani Justi, representantes da PROPG
- VI. Maurício Massao Oura e Gabriel Mejer Tenenbojm, representantes da PROAD;
- VII. Gloria Maria Merola de Oliveira e Silas Leite de Oliveira, representantes da PROEX;
- VIII. Fábio Senigalia e Maria Luzilene de Souza da Silva, representantes da SUGEPE;
- IX. Paulo Victor Fernandes da Silva e Fábio Neves Margarido, representantes do NTI;
- X. Denise Consonni e Edson Pinheiro Pimentel, representando o Grupo Consultivo.

O Comitê Gestor de Implantação dos Sistemas Institucionais Integrados de Gestão iniciou seus trabalhos em 6 de janeiro de 2015, com as seguintes tarefas iniciais: (i) instalar o SIG em computadores do NTI da UFABC; (ii) Conhecimento do SIG, pelo Grupo Técnico de Desenvolvimento; (iii) povoamento do SIG com os dados da UFABC; (iv) elaboração do Plano Preliminar de Implantação; (v) sensibilização da comunidade universitária para o Projeto de Implantação do SIG-UFABC.

As atividades realizadas, visando atender estes propósitos estão descritas neste documento. Vale registrar que com o andamento do projeto, foram necessárias algumas alterações no grupo indicado para compor o Comitê Gestor, quais sejam:

Tabela 1- Novos integrantes do Comitê Gestor de Implantação do SIG

Área	Nomeado na portaria	Substituição
PROPES	André Bezerra	Celia Ferreira Antunes Negro dos Santos
PROAP	Carla Cristiane Paz Felix	Ioshua Terner
PROAD	Gabriel Mejer Tenenbojm	Cesar Augusto Moreira Garido

2- Cronograma de execução

Para o período de Janeiro/2015 até o final de Março/2015, estavam previstos os “Estudos Iniciais”, conforme consta no Termo de Execução Descentralizada nº 01/2014 (TED), que rege o convênio entre a UFABC e a UFRN para implantação do SIG-UFABC (Tabela 2).

Tabela 2- Cronograma de execução – Janeiro/2015 a Março/2015

Sistemas	Módulos	Especificação	Indicador Físico		Período de Execução	
			Un. Med	Qtde	Início	Término
1. Estudos Iniciais	1.1. Licenciamento	Transferência de tecnologia dos sistemas SIG-UFRN, acesso aos repositórios de códigos e documentações, com validade de um ano.	Mês	12	JAN/2015	JAN/2016
	1.1. Treinamentos	Apresentação e treinamentos realizados pela UFRN para a equipe do NTI da UFABC	Mês	01	JAN/2015	JAN/2015
	1.2. Disponibilização	Adequações básicas para disponibilização dos sistemas em ambiente de desenvolvimento, testes, treinamento, homologação e produção.	Mês	01	FEV/2015	FEV/2015
	1.3. Integração com sistemas UFABC	Adequações e configuração dos sistemas para integração com os sistemas da UFABC, autenticação via LDAP e integração com serviço de e-mail.	Mês	01	FEV/2015	FEV/2015
	1.4. Configurações iniciais	Cadastramento do organograma da UFABC e seus respectivos níveis de acesso e cadastramento dos usuários do sistema	Mês	01	MAR/2015	MAR/2015

Fonte: Termo de Execução Descentralizada N° 01/2014 UFABC-UFRN

Durante os meses de janeiro, fevereiro e março, o Núcleo do Comitê Gestor sentiu dificuldades em estabelecer contatos regulares com a equipe de desenvolvimento do SIG na UFRN. Devido a tais dificuldades, o cronograma acima sofreu atraso de um mês na realização das suas atividades. Ao final do mês de abril, após o estágio de servidores do NTI na UFRN para aprofundamento no SIG, foi possível realizar os itens constantes nesse item do TED. O momento atual está sendo dedicado para corrigir dados, instalar o sistema em ambiente de teste e preparar, tanto dados quanto servidor, para o início da implantação do ambiente de produção do SIG na UFABC.

3- Atividades Realizadas

3.1- Atividades relacionadas à implantação e uso do software

Tabela 3- Atividades realizadas – implantação e uso do sistema

Atividades Internas - NTI	Mapeamento do processo de trabalho do NTI para a adaptação do SIG
	Formação e estruturação das Equipes e setores do NTI para suportar as demandas da implantação
	Testes iniciais do sistema para o entendimento do seu fluxo de administração
	Início da Configuração do ambiente de desenvolvimento do SIG
	Configuração dos servidores para instalação do sistema – ambiente de treinamento / homologação / produção
	Solicitação de acesso aos usuários da UFABC ao SIG e à sua documentação
Atividades durante o estágio na UFRN	Validação com a UFRN dos dados da ‘fita-espelho’ gerada pelo SIAPE
	Mapeamento dos processos que envolvem a construção, suporte, homologação e gestão de demandas da UFRN para a incorporação das práticas na UFABC
	Levantamento das ferramentas utilizadas nos processos da UFRN
	Estruturação do ambiente de desenvolvimento do SIG na UFABC
	Customização das aplicações do SIG para utilizar a autenticação integrada da UFABC
	Importação dos usuários e estrutura organizacional da UFABC no SIG
	Criação do ambiente de teste do SIG na UFABC

Fonte: NTI/UFABC

3.2- Planejamento e Definição da Metodologia de trabalho

A metodologia de trabalho foi definida pelo denominado “Núcleo” do Comitê de Implantação (composto pelos representantes da Propladi, do NTI e do Grupo Consultivo, membros do Comitê gestor de Implantação), de acordo com as diretrizes traçadas para a implantação do SIG-UFABC, quais sejam:

- Aprimoramento da cultura institucional voltada para a organização integrada e orientada a processos;
- A consequente e gradativa eliminação de sistemas e controles paralelos e não integrados;
- A atenção de toda a comunidade acadêmica para o aprimoramento de processos com vistas à sua integração ao sistema, independente da fase de implantação em que o mesmo se encontra;
- Que os resultados globais a serem alcançados sejam mais valorizados que os resultados setoriais.

Foram elaborados o diagrama de Gantt e os Fluxogramas relativos à atuação do Comitê Gestor de Implantação do SIG-UFABC, em conjunto com o Grupo Técnico de Desenvolvimento e o Grupo Consultivo, em acordo com as atribuições descritas na Portaria de criação do Comitê.

A metodologia proposta para iniciar os trabalhos, apresentada e acordada com os demais membros do Comitê Gestor de Implantação inclui as seguintes etapas, representadas no diagrama da Figura 1:

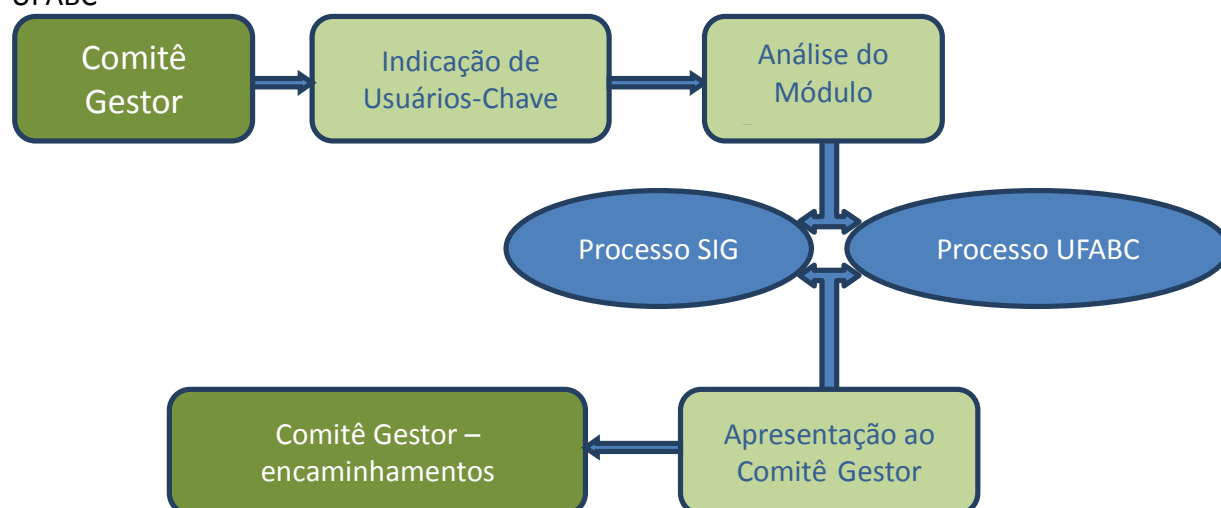
- Escolha de alguns módulos do SIGRH, SIPAC e SIGAA, atendendo os diversos setores da universidade;
- Indicação pelos membros do Comitê, de usuários-chave dos módulos escolhidos;
- Estudo dos módulos, comparando-se os fluxos propostos no SIG, com os fluxos atuais dos processos na UFABC;
- Análise da possibilidade de alteração dos fluxos da UFABC para adaptação ao sistema;
- Identificação da necessidade de adaptações e customizações dos módulos do SIG para atender especificidades estruturais da UFABC.

Em todas as etapas, prevê-se:

- A organização de grupos de trabalho;
- O acompanhamento dos grupos pelos membros do Grupo Técnico de Desenvolvimento e pelo Núcleo do Comitê;
- A identificação de possíveis tópicos para os editais a serem lançados pelo Grupo Consultivo.

A eficácia da metodologia proposta deverá ser continuamente testada pelo Comitê Gestor de Implantação, para que seja possível seu aprimoramento, visando o cumprimento total do Plano de trabalho proposto no Termo de Execução Descentralizada nº 01/2014 UFABC-UFRN.

Figura 1- Metodologia para estudo e análise dos módulos do SIG, visando sua implantação na UFABC



3.3- Apresentação do Projeto de Implantação à Comunidade Acadêmica

No dia 25 de fevereiro de 2015, foi feita uma apresentação geral sobre o Histórico dos grupos de trabalho e estudos realizados sobre sistemas institucionais na UFABC, que levaram à decisão e ao Projeto de Implantação do sistema SIG. Dirigentes, técnicos administrativos, professores, alunos, membros da comunidade acadêmica interessados no aperfeiçoamento da administração de informações e procedimentos reuniram-se a fim de conhecer as etapas planejadas para o projeto de implantação e discutir os desafios a serem enfrentados. O evento foi divulgado no site da UFABC:

http://www.ufabc.edu.br/index.php?option=com_content&view=article&id=9098:universidade-comeca-a-implantar-novo-sistema-integrado-de-gestao&catid=731:noticias&Itemid=183

3.4- Instrumentos de divulgação do Projeto

Durante este período, foi criado o portal SIG-UFABC: <http://portalsig.ufabc.edu.br/>, que tem servido como instrumento de divulgação do sistema SIG e das atividades relativas ao Projeto de Implantação, bem como um repositório das ações realizadas ao longo do desenvolvimento do projeto.

O Comitê também tem divulgado as Web Conferências da UFRN para apresentação dos diversos módulos, utilizando o canal da Comunicação denominado: *Eventos-UFABC*, em que são anunciados por e-mail, os eventos que ocorrerão na universidade na semana seguinte.

Outros canais em que podem ser encontradas informações sobre o SIG são:

- Wiki UFRN

<http://www.info.ufrn.br/wikisistemas>

- Vídeo demonstração

<http://portalsig.ufabc.edu.br/index.php/component/content/article?id=88>

3.5- Treinamentos e Web Conferências

Como parte do projeto de implantação, foram cumpridos, ou estão em andamento os seguintes programas de treinamento:

- Treinamentos para a equipe do NTI sobre o SIG: Abril 2015 (realizado)
- Treinamentos para a equipe do NTI sobre Mapeamento de Processos: Março 2015 (realizado)

- Contratação de treinamento complementar em linguagem Java para a equipe do NTI: 25 de Maio a 17 de Junho (em andamento)

Para que os diversos usuários-chave pudessem dar início aos trabalhos de análise dos fluxos propostos pelo SIG, comparando-os com os fluxos realizados pelas diversas áreas da UFABC, foram disponibilizadas pela equipe da PROPLADI, uma apostila e uma apresentação sobre Mapeamento de Processos, bem como atendimento aos setores interessados.

Conforme previsto no Termo de Execução Descentralizada nº 01/2014 UFABC-UFRN, o apoio negocial do SIG tem sido feito através de web conferências, e no período em questão foram realizadas as conferências dispostas na Tabela 4, as quais foram divulgadas a toda a comunidade acadêmica, tendo sido aberta a participação de interessados, além dos membros do Comitê de Implantação e dos usuários-chave por eles indicados.

Tabela 4- Cronograma de apresentações das web conferências dos módulos do SIG

Módulo	Data	Horário	Local
SIG Admin: Técnico e Negocial	10 de março	14h30	Sala 306-2
Cadastro e Portal do Servidor (SIGRH)	11 de março	14h30	Sala 307-2
Férias (SIGRH)	12 de março	15h	Sala 107-0

3.6- Seminário de Apresentação dos Módulos estudados

No dia 10 de abril de 2015, o Comitê Gestor de implantação do SIG-UFABC organizou um Seminário no qual as diversas áreas apresentaram seus primeiros estudos sobre os módulos do SIG, compartilhando suas impressões e conclusões com os membros do próprio Comitê e com os usuários chave que foram indicados para contribuir nessa etapa.

Foram abordados os seguintes módulos e submódulos:

- “Cadastro de Servidores” e “Férias” (SIGRH) – apresentados pela SUGEPE
- “Processo Seletivo”, “Matrícula”, “Bolsas Institucionais”, “Bancas de defesa” e “Emissão de documentos” (“Stricto Senso” do SIGAA), apresentados pela PROPG
- “Extensão” (SIGAA), apresentado pela PROEX
- “Protocolo” e “Contratos” (SIPAC), apresentados pela PROAD
- “Assistência ao Estudante” (SIGAA), apresentado pela PROAP
- “Cadastrar Discente” e “Trancar Programa” (SIGAA), apresentado pela PROGRAD

Cada grupo traçou os fluxos dos processos que ocorrem na UFABC, relativos aos módulos em estudo, comparando-os com os fluxos descritos no sistema SIG. Apontaram pontos positivos e negativos de cada um e analisaram os impactos institucionais e os desafios para a implantação

do SIG. Algumas dúvidas foram levantadas e debatidas, e atividades para as próximas etapas do Programa de Implantação foram definidas, dentre elas:

- A formação de um subgrupo para estudar os processos de bolsas, dentro dos diversos setores: PROAP, PROPG, PROGRAD, PROPES, PROEX, PROAD e NTI, e a respectiva implantação dos módulos do SIG correspondentes a este assunto;
- A identificação de todas as áreas e usuários chave envolvidos com o módulo “Contratos”, para aprofundamento dos estudos sobre a implantação deste módulo;
- A definição de Perfis e Responsabilidades dentro de cada área, e relativos a cada módulo, para subsidiar a implantação do SIGAdmin.
- O prosseguimento dos estudos, abrangendo os outros módulos que constam no TED UFABC-UFRN para o ano de 2015.

As apresentações realizadas no Seminário estão disponíveis no Portal do SIG - <http://portalsig.ufabc.edu.br/index.php/modulos>.

4- Próximos Passos

As atividades listadas abaixo estão planejadas para as próximas etapas do projeto:

- padronizar o mapeamento do processo dos módulos “Férias”, “Contratos” e “Bolsas”;
- disponibilizar o ambiente de testes para o Comitê Gestor:
 - cadastrar os membros do Comitê Gestor;
 - apresentar o modo de utilização do SIGAdmin;
- levantar as necessidades para disponibilizar o ambiente de produção:
 - corrigir as inconsistências dos dados de pessoal;
 - organizar procedimento para importação de alunos;
- iniciar o estudo dos Módulos “Catálogo de Materiais” e “Orçamento”;
- formalizar a criação do subgrupo para estudo e desenvolvimento do item “Bolsas”;
- iniciar o desenvolvimento do mapeamento do processo complementar para a implantação do módulo “Contratos”;