



SIGUFABC
Sistema Integrado de Gestão

SIGRH

Módulos: Férias e Cadastro



← → ↻ portalsig.ufabc.edu.br/index.php/cronograma

1. Recursos Humanos (SIGRH)	1.1 Introdução	Introdução ao SIGRH: Visão Geral	Horas	4
	12 Férias	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Férias.	Horas	12
	1.3 Cadastro/Consulta Relatório	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Cadastro e Consultas relatórios.	Horas	16
	1.4 Integração SIAPE	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Integração SIAPE.	Horas	8

*Módulos selecionados no TED com a UFABC para implantação em 2015

← → ↻ portalsig.ufabc.edu.br/index.php/cronograma

1.11 Frequência	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Frequência.	Horas	8
1.15 Capacitação	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Capacitação.	Horas	12
1.16 Aposentadoria	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Aposentadoria.	Horas	12
1.17 Concursos e Banco de Vagas	Capacitação e reuniões sobre o módulo de concursos e banco de vagas.	Horas	8

***Módulos selecionados no TED com a UFABC para implantação em 2015**



SIGUFABC

Sistema Integrado de Gestão

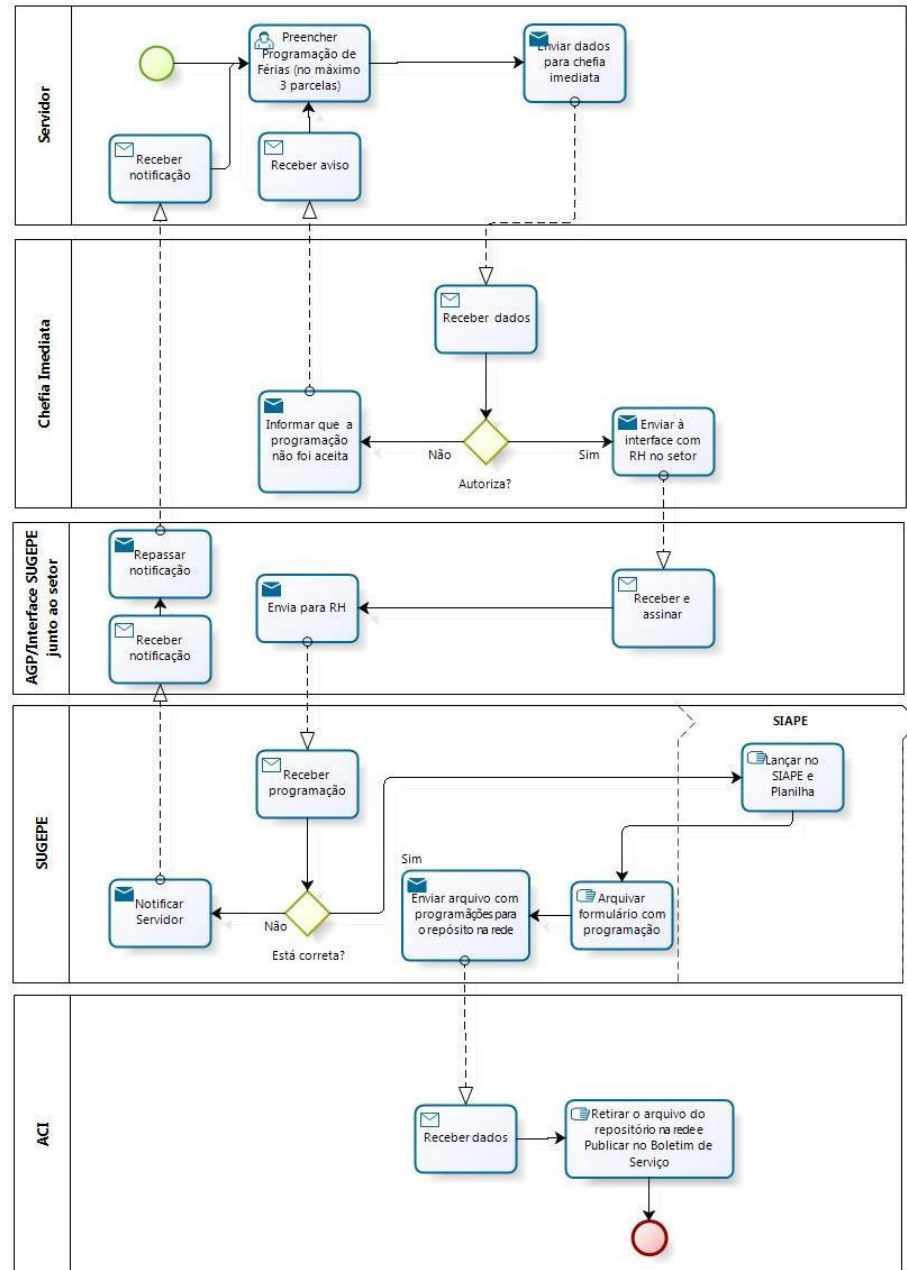
SIGRH

Módulo de Férias

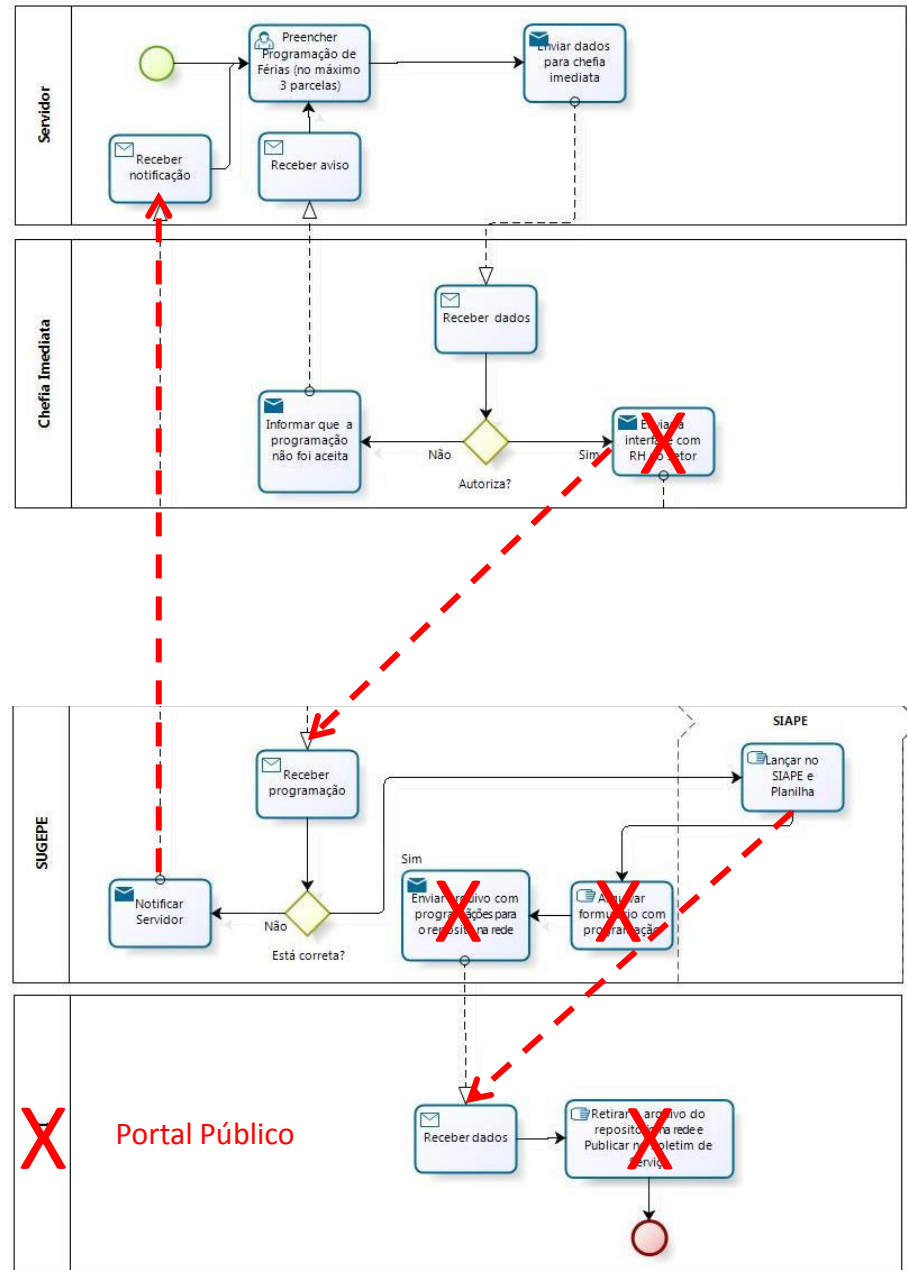
Método de Análise:

- I - Mapeamento do fluxo atual (SUGEPE/DAF);
- II - Mapeamento do fluxo proposto (SIGRH);
- III - Avaliação da tela do “GESTOR RH” (SIGRH);
- IV - Análise
- V - Conclusão

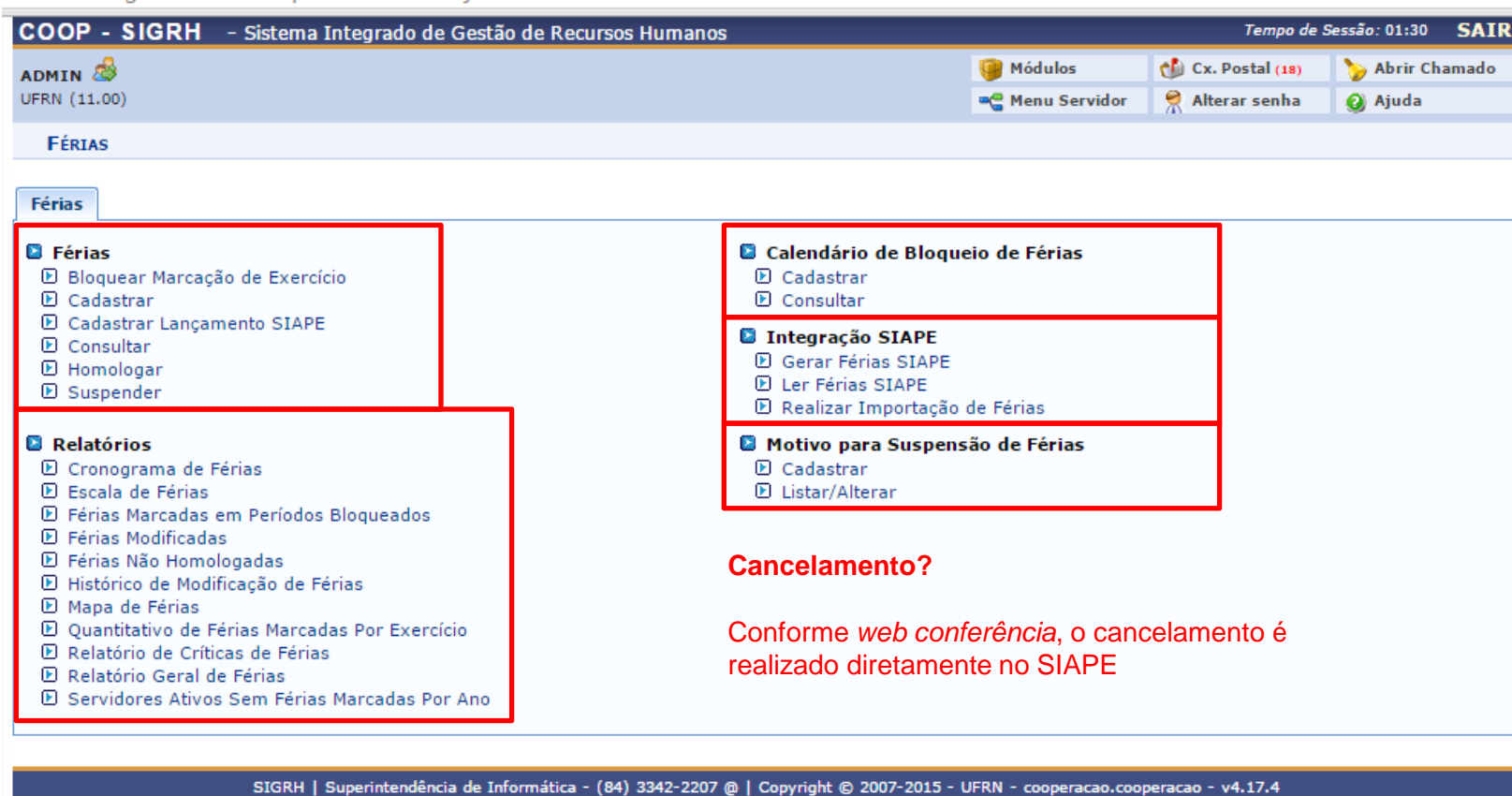
I - Mapeamento do processo atual (SUGEPE/DAF);




II – Mapeamento do fluxo proposto (SIGRH);



III - Avaliação da tela do “GESTOR RH” (SIGRH);



COOP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

ADMIN 
UFRN (11.00)

Módulos Cx. Postal (18) Abrir Chamado
Menu Servidor Alterar senha Ajuda

FÉRIAS

Férias

- Bloquear Marcação de Exercício
- Cadastrar
- Cadastrar Lançamento SIAPE
- Consultar
- Homologar
- Suspende

Relatórios

- Cronograma de Férias
- Escala de Férias
- Férias Marcadas em Períodos Bloqueados
- Férias Modificadas
- Férias Não Homologadas
- Histórico de Modificação de Férias
- Mapa de Férias
- Quantitativo de Férias Marcadas Por Exercício
- Relatório de Críticas de Férias
- Relatório Geral de Férias
- Servidores Ativos Sem Férias Marcadas Por Ano

Calendário de Bloqueio de Férias

- Cadastrar
- Consultar

Integração SIAPE

- Gerar Férias SIAPE
- Ler Férias SIAPE
- Realizar Importação de Férias

Motivo para Suspensão de Férias

- Cadastrar
- Listar/Alterar

Cancelamento?

Conforme *web conferência*, o cancelamento é realizado diretamente no SIAPE

SIGRH | Superintendência de Informática - (84) 3342-2207 @ | Copyright © 2007-2015 - UFRN - cooperacao.cooperacao - v4.17.4

III - Avaliação da tela do “GESTOR RH” (SIGRH);

Login: gestor_dap

IDENTIFICAÇÃO

Servidor: ADMIN
 Siape: 123456 Data de Admissão: 01/01/2019
 Regime de Trabalho: Estatutário Categoria: DOCENTESS
 Lotação: UFRN
 Cargo: DOC ENS SUP ADJ

DADOS

EXERCÍCIOS PRÓXIMOS

Exercício	Início Aquis.	Término Aquis.	Dias	Status	Origem	Período
2019	01/01/2019	31/12/2019	45	Incluída	SIGRH	1

[Consultar Férias Marcadas](#)

DADOS DO EXERCÍCIO

Exercício: 2020
 Período Aquisitivo: 01/01/2020 até 31/12/2020
 Número de Dias: 45 dias

DADOS DO PARCELAMENTO

Número de Parcelas: 3

Períodos	Dias	Início
1º Período	8	01/01/2015
2º Período	0	09/01/2015
3º Período	0	01/01/2015

Cadastr...

Login: admin

IDENTIFICAÇÃO

Servidor: ADMIN
 Siape: 123456 Data de Admissão: 01/01/2019
 Regime de Trabalho: Estatutário Categoria: DOCENTESS
 Lotação: UFRN
 Cargo: DOC ENS SUP ADJ

DADOS

EXERCÍCIOS PRÓXIMOS

Exercício	Início Aquis.	Término Aquis.	Dias	Status	Origem	Período
2019	01/01/2019	31/12/2019	45	Incluída	SIGRH	1

[Consultar Férias Marcadas](#)

DADOS DO EXERCÍCIO

Exercício: 2020
 Período Aquisitivo: 01/01/2020 até 31/12/2020
 Número de Dias: 45 dias

DADOS DO PARCELAMENTO

Número de Parcelas: 3

Períodos	Dias	Início
1º Período	0	01/01/2020
2º Período	10	01/01/2020
3º Período	15	01/01/2020

Cadastr...

Verificar inconsistência/
parâmetros

IV – Análise

As chefias serão as responsáveis diretamente pela homologação (e planejamento) das férias de seus servidores. Pelo fluxo do SIGRH, assim que o servidor solicita suas férias, a chefia já recebe o pedido de homologação, sem que passe pela análise prévia da Interface. Deste modo, as chefias não contarão com o apoio das interfaces, que fazem uma sindicância prévia, auxiliando as chefias nas homologações.

SOLUÇÃO: Aprimorar o perfil do “Secretario de Unidade” para que auxiliem as chefias na prévia homologação das férias.

V – Conclusão

A instalação do módulo de férias é viável, visto que é compatível com o fluxo atual e - atualmente - não há controle via sistema integrado.

Ponderamos o papel da interface neste processo, valorizando sua respectiva participação nos processos de gestão de pessoas nas áreas.

Destques:

- a) A solicitação de férias é responsabilidade do próprio servidor;
- b) Solicitações e aprovações se dão via sistema, dispensando-se o uso de formulários;
- c) Algumas operações podem ser importadas/exportadas (SIAPE vs. SIGRH);
- d) Possibilidade de criar parâmetros que impeçam a marcação indevida, agilizando o fluxo do processo;
- e) Envio de e-mail de notificação a cada mudança de status;
- f) Diferentes tipos de Relatórios;



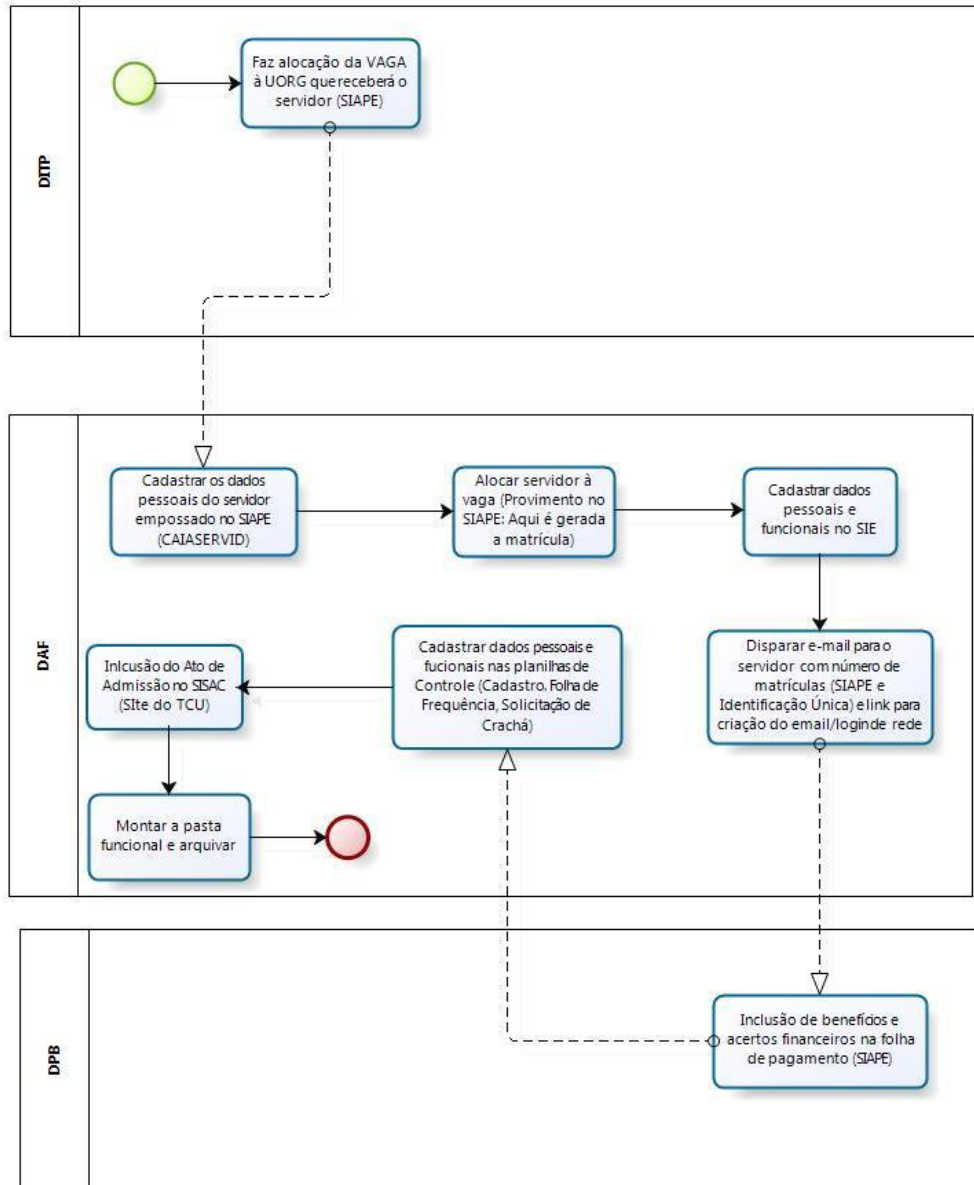
SIGRH

Módulo de Cadastro

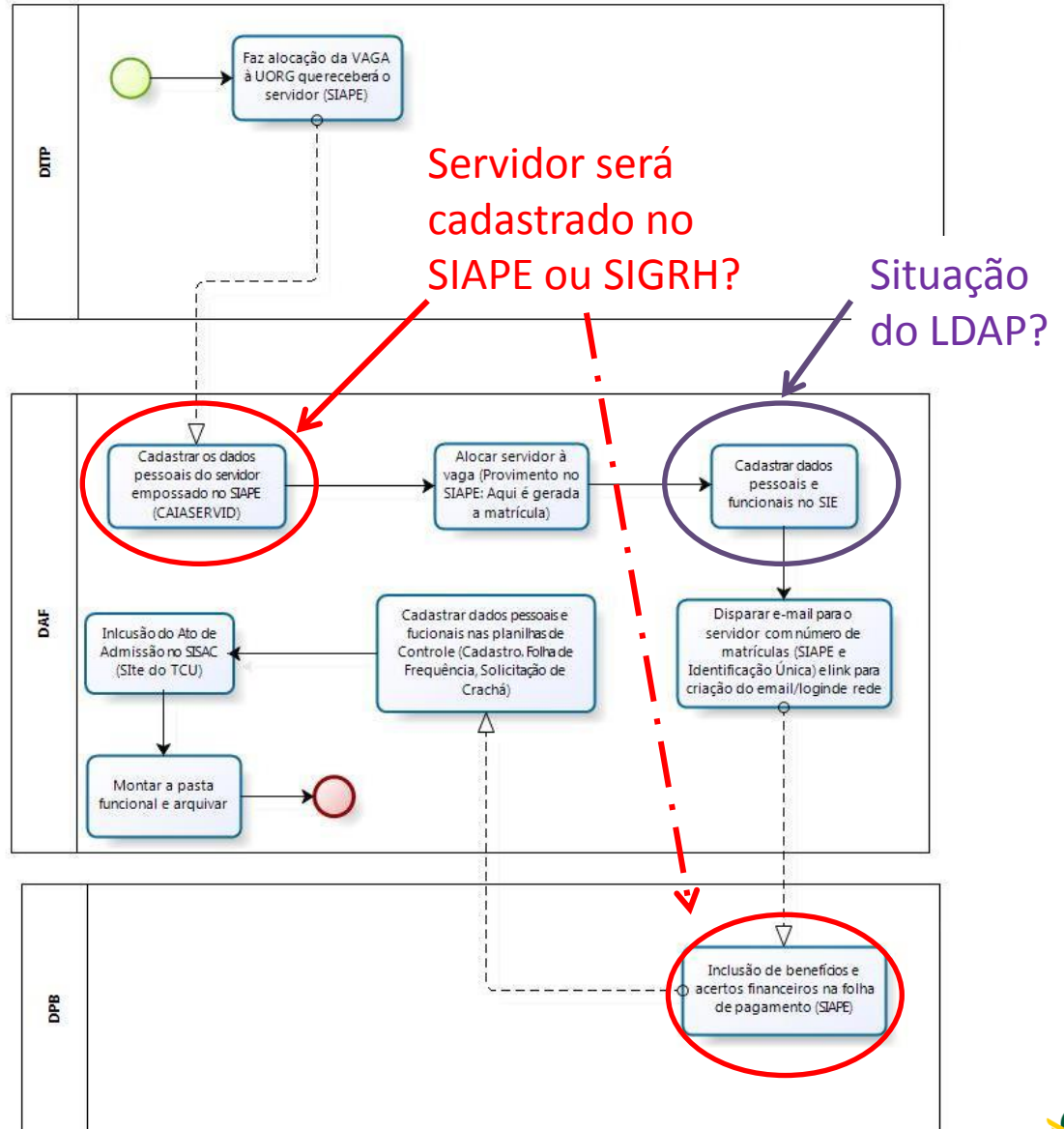
Método de Análise:

- I - Mapeamento do fluxo atual (SUGEPE/DAF);
- II - Mapeamento do fluxo proposto (SIGRH);
- III - Avaliação da tela do “GESTOR RH” (SIGRH);
- IV - Análise
- V - Conclusão

I - Mapeamento do processo atual (SUGEPE/DAF);




II - Mapeamento do fluxo proposto (SIGRH)



III - Avaliação da tela do “GESTOR RH” (SIGRH);

COOP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Tempo de Sessão: 01:29 SAIR

ADMIN  UFRN (11.00)

Módulos Cx. Postal (18) Abrir Chamado
Menu Servidor Alterar senha Ajuda

CADASTRO

Cadastro Dependentes Funcional Consultas/Relatórios

<ul style="list-style-type: none"> Atividade <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Buscar/Alterar 		<ul style="list-style-type: none"> Cargo <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Buscar/Alterar 	
<ul style="list-style-type: none"> Rubrica <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Buscar/Alterar 	FOLHA DE PGTO	<ul style="list-style-type: none"> Nível de Designação <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Cadastrar/Alterar/Remover Grupo Listar/Alterar Nível de Designação 	CD, FG, FCC
<ul style="list-style-type: none"> Categoria <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Listar/Alterar 	TA / DOCENTE	<ul style="list-style-type: none"> Especialidades <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Listar/Alterar 	= FUNÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> Natureza Jurídica <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Listar/Alterar 	Caso haja cadastro de entidades	<ul style="list-style-type: none"> Tipos de Cálculos Funcionais <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Listar/Alterar 	
<ul style="list-style-type: none"> Motivos de Afastamento <ul style="list-style-type: none"> Cadastrar Listar/Alterar 	Participação em competição desportiva, participação em banca		

IV – Análise

- 1) Na UFRN o cadastro de servidores é realizado diretamente no SIAPE e uma vez ao mês é feita a carga no SIGRH por meio da fita espelho. NA UFABC a integração mensal pode não ser viável, visto que o servidor só passa a ter acesso à rede compartilhada e e-mail institucional após seu cadastro no sistema interno (atualmente o SIE). Se o LDAP passar a ser integrado com o SIGRH, este precisará ser carregado diariamente.
- 2) Com a migração dos sistemas do governo, as funcionalidades do SIAPE estão sendo desabilitadas gradativamente, passando a ser processadas pelo SIGEPE. Naturalmente a integração do SIG com o SIGEPE deve acontecer, mas não é possível estimar como se dará a comunicação desses sistemas.

SOLUÇÃO: Aprimorar o perfil do “Secretario DAP” para que auxiliem as chefias na prévia.

V – Conclusão

A instalação do módulo de cadastro é viável, visto que é compatível com o fluxo atual e - atualmente - não há controle via sistema integrado.

Destques:

- a) A carga inicial do SIGRH dar-se-á pela importação dos dados baixados do Extrator SIAPE;
- b) A integração SIGRH vs. SIAPE, nesse módulo, é feita mensalmente, pela Fita Espelho, na UFRN;
- c) Apenas algumas operações podem ser importadas/exportadas;
- d) A UFRN está trabalhando por uma integração mais ampliada com o SIGEPE;
- e) Diversos tipos de Relatórios;



SIGUFABC

Sistema Integrado de Gestão